

Vedtekter

Askeladden barnehage



Vedtatt 14.6.18



NB. Tekst i kursiv er foreslått endret på generalforsamling (i samsvar med kommunens vedtekter) i 2019

§1. EIER

Barnehagens formelle eier er Askeladden barnehage A/S.

§2. DRIFT

Barnehagen skal drives i samsvar med til enhver tid gjeldene Lov om barnehager, rammeplan for barnehager og årsplan for barnehagen.

Barnehagen drives i samsvar med forskrifter og retningslinjer som fastsettes av Kunnskapsdepartementet.

Barnehagen har kommunal avtale og følger derfor en del Kommunale vedtak.

§3. FORMÅL

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Jfr. Lov om barnehager § 1

§4. VISJON OG SATSNINGSOMRÅDER

Askeladden barnehages visjon:

- Minner for livet

Hovedsatsningsområder

- Mestring og læring
- Medvirkning og medansvar
- Undring og utforsking

§5. BARNEHAGENS INNHOLD

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet.

Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver redegjør for barnehagens samfunnsmandat.

Barnehagens innhold skal bygge på et helhetlig læringssyn hvor omsorg, lek og læring er sentrale deler.

I tillegg er sosial og språklig kompetanse samt rammeplanens sju fagområder viktige deler av barnas læringsmiljø. Planen fremhever betydningen av voksnes holdninger, kunnskaper og ferdigheter til å møte, forstå, og oppdra barn til aktiv deltagelse i demokratisk samfunn.

Barnehagen har Miljøfyrtårngodkjenning, trafikksikkerbarnehage. Barnehagen skal følger retningslinjer om helsefremmende arbeid i barnehagen.

§6 KVALITET I BARNEHAGEN

Regjeringen har satt følgende mål for barnehagesektoren:

- Sikre likeverd og høy kvalitet i alle barnehager
- Styrke barnehagen som læringsarena
- Alle barn skal få delta i et aktivt og inkluderende fellesskap.

§7 BARN OG FORELDES RETT TIL MEDVIRKNING

7.1

Barns rett til medvirkning.

Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn i barnehagens daglige virksomhet. Barn skal jevnlig få mulighet til aktiv deltagelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet. Barnets synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

7.2

Foreldremedvirkning

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

7.2.1

Foreldreråd

Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barna og skal fremme deres fellesinteresser og bidra til samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skalper et godt barnehagemiljø.

Foreldrerådet skal bli forelagt saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen.

7.2.2

Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget skal være et kontaktskapende og samordnet organ.

Samarbeidsutvalget består av følgende medlemmer, valgt for to år.:

2 representanter valgt av de ansatte.

2 representanter fra foreldrene.

2 representanter valgt av eier.

Daglig leder i barnehagen har møte-, tale- og forslagsrett.

Daglig leder har ikke stemmerett dersom han/hun ikke er valgt av de ansatte.

Leder for eierstyret, leder i samarbeidsutvalg samt daglig leder i barnehagen, samarbeider om saker som behandles i samarbeidsutvalget.

Med utgangspunkt i Rammeplan for barnehager skal samarbeidsutvalget fastsette årsplan for den pedagogiske virksomheten.

7.2.3

Foreldremøter-foreldresamtaler

Foreldremøter avholdes minst 2 ganger i året. Personalet og foreldre på den enkelte avdeling deltar.

Pedagogisk leder innkaller til to foreldresamtaler i løpet av året.

I tillegg kan foreldre be om slike samtaler etter behov.

§8. OPPTAK

Askeladden barnehage deltar i samordna opptak i kommunen.

Barnehagens styrer lager en oversikt over ledige plasser.

Styrer lager foreløpig innstilling med utgangspunkt i opptakskriteriene som tas med til samordna opptaksmøte.

Hovedopptak annonseres senest 15.01 med søknadsfrist 20.02

§9. OPPTAKSKRITERIER

- a) Barn med funksjonshemming.
- b) Barn med særlige behov.
- c) Aksjonærer med Askeladden barnehage som nr. 1. født før 1.12
- d) Barn som allerede har plass og ønsker utvidet oppholdstid
- e) Aksjonærer med Askeladden barnehage som nr. 1. født etter 1.12
- f) Søsken til barn som allerede har plass.
- g) Fast ansatte i barnehagen kan søke plass for egne barn.
- h) Ved opptak tas det hensyn til gruppens sammensetning.

§10. OPPTAKSPERIODE OG OPPSIGELSESPLIKT

Barnehageåret starter 15.august

10.1

Foreldre/foresatte må levere skjema "Erklæring om ansvar for barnet" før barnet starter i barnehagen.

10.2

~~Barnehageplass tildeles frem til barnet begynner på skolen, 15. august~~
1.august det året barnet begynner på skolen

10.3

Det innvilges ikke permisjon på barnehageplasser.

10.4

Det er en måneds oppsigelsesfrist. Barnehageplassen kan sies opp fra den 1. eller den 15.

10.5

Oppsigelse av plass /endringer i bruk av plass skal skje skriftlig på IST Hypernett

§11. FERIE

Barna skal ha 4 ukers ferie i løpet av et barnehageår.

11.1

Barnet må ha 3 uker sammenhengende ferie i tidsrommet 1.6 – 31.8
Avvikling av ferie i annet tidsrom med evt. redusert avvikling til 2 uker sammenhengende må søkes skriftlig til daglig leder/styret.

11.2

Barn som begynner på skolen må avvike 3 uker ferie før den ~~15.08~~ *01.08 for å få betalingsfri juli.*

11.3

Ferie over 4 uker gir ikke betalingsfritak.
Barnehagens 5 planleggingsdager regnes som barnets 4. ferieuke

§12. ÅPNINGSTIDER

12.1

Barnehagen er åpen alle hverdager 06.30 - 16.30.
Julaften er barnehagen stengt.

12.2

Nyttårsaftnen kan barnehagen ha stengt med mindre 4 barn eller flere har behov for åpen barnehage. Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 12.30

12.3

Sommerferie, "romjul" og "stille uke" har barnehagen ordinær åpningstid. Barnehagen kan stenge eller redusere åpningstiden ut fra foreldrenes innmeldte behov.

12.4

Barnehagen har 5 planleggingsdager i året. Da er barnehagen stengt.

§13. BETALING

13.1

Eier fastsetter og vedtar betalingssetningene
Betalning skjer forskuddsvis for en måned av gangen.
Det må betales for plassen fra den startdato som står i vedtak om tildeling av plass.

13.2

Det betales for 11 mnd. p.r. år. Juli er betalingsfri.

13.3

Oppsigelse av plass

Dersom det ikke er betalt for plassen innen forfall og betalings-utsettelse ikke er innvilget, gir daglig leder de foresatte skriftlig melding om at barnet mister plassen dersom betaling ikke er skjedd innen 14 dager. De som er skyldig betaling for plass, kan ikke få sine barn inn i barnehagen ved nytt opptak.

13.4

Søskenmoderasjon

På grunn av avtale med Vefsn Kommune følger vi kommunens i h.h.t. forskrift om foreldrebetaling. Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nr. 2 og 50 % søskenmoderasjon for 3. eller flere barn.

13.5

Gratis kjernetid for 3-, 4- og 5-åringer

Fra 1. august 2016 har alle 3-, 4- og 5-åringer, og barn med utsatt skolestart, som bor i husholdninger med lav inntekt, rett til å få 20 timer gratis oppholdstid i barnehage per uke. Inntektsgrense settes av regjeringen.

Søknad med dokumenterte inntektsopplysninger sendes til Vefsn Kommune. Kommunen fattar vedtak for ett barnehageår av gangen.

13.6

Barn som hentes etter stengt tid.

Dersom barnet hentes etter stengt tid kreves et gebyr fastsatt av eierstyret.

13.7

Barn som begynner i barnehagen etter 01.05 vil få reduksjon i foreldrebetalingen i juli måned tilsvarende det som tas ut i ferie. Hvis det ikke avvikles ferie skal det betales full pris for juli måned.

§14. PÅLAGT VEDLIKEHOLDSARBEID.

Foreldre er forpliktet til 4 timer "vedlikeholdsarbeid" pr. familie i løpet av et barnehageår. Samarbeidsutvalget fordeler arbeidsoppgavene.

Foreldre som av særlige grunner ikke kan delta i dugnadsarbeid, kan subsidiert betale et visst beløp pr. time med en sats som avtales i samarbeidsutvalget ved begynnelsen av hvert barnehageår.

§15. BARNEHAGENS STØRRELSE

I aldersgruppen 0 - 3 år kan det tas opptil 12 barn på avdelingen

I aldersgruppen 3 - 7 år kan det tas opp inntil 18 barn på avdelingen.

Arealnorm i askeladden barnehage.

under 3 år 5.3 m² p.r. barn

over 3 år 4.0 m² p.r. barn

§16. PERSONALET

Bemanningsnorm og pedagognorm er fastsatt av stortinget.

Personalet skal bestå av følgende:

3 pedagogiske ledere med barnehagelærerutdanning i 100 % stilling.

Daglig leder med barnehagelærerutdanning i 100 % stilling

4 assistenter/fagarbeidere i 100 % stilling.

Daglig leder har det daglige, administrative og det pedagogiske ansvar for driften av barnehagen.

§17. HELSKONROLL

17.1

Barnehagens personale plikter å gjennomgå tuberkulosekontroll i h.h.t. gjeldene regelverk.

17.2

Departementet gir nærmere regler om helsekontroll og krav om hygieniske forhold i barnehagen.

§18. TAUSHETSPLIKT

Personalet i barnehagen har taushetsplikt jfr. Lov om barnehager og Forvaltningsloven. Taushetsplikten gjelder også Samarbeidsutvalget og Eierstyret.

Personalet i barnehagen har opplysningsplikt til sosialtjeneste og barneverntjeneste jfr. "Lov Om Barnehager" §21 og §22.

§19. INTERNKONTROLL

Barnehagen har et intern kontroll -system som skal brukes aktivt.

Systemet omfatter helse, - miljø, - sikkerhet. Dokumentasjon

finnes i permer om internkontroll og brannvern.

§ 20. POLITIATTEST

I h.h.t. § 19 i "Lov om barnehager" skal ingen begynne å arbeide i barnehage fast eller midlertidig uten å legge frem tilfredsstillende politiattest.

Revidert og vedtatt på generalforsamling

14.6.18

For styret

Liv Janne Bratbakk